

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  
**na zaprojektowanie i wykonanie aplikacji webowej „Kwalifikator MŚP”**  
**p/30/DWP/2020**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości  
ul. Pańska 81/83  
00-834 Warszawa  
[www.parp.gov.pl](http://www.parp.gov.pl)

Osoba do kontaktów w sprawie zaproszenia:

Dorota Piasecka  
Biuro Zamówień Publicznych  
tel. 22 432 80 13  
e-mail: [bzu@parp.gov.pl](mailto:bzu@parp.gov.pl)

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem planowanego zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie aplikacji webowej „Kwalifikator MŚP” – auto-diagnostycznego narzędzia informatycznego, umożliwiającego samodzielne zakwalifikowanie przez użytkownika aplikacji danego przedsiębiorstwa jako mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo albo średnie przedsiębiorstwo („MŚP”), albo przedsiębiorstwo nie będące MŚP (duże przedsiębiorstwo), na podstawie kryteriów określonych w definicji MŚP zawartej w Załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U. L 187 z 26.6.2014, s. 1, z późn.zm.) oraz dodatkowe prace programistyczne w maksymalnym wymiarze do 20 godzin pracy programistycznej, do opcjonalnego wykorzystania przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte są odpowiednio w Załączniku nr 1 stanowiącym Opis przedmiotu zamówienia („OPZ”) oraz w Załączniku nr 2 stanowiącym Wzór umowy, do niniejszego Zaproszenia.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodami CPV: 72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.
4. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie w części obejmującej zaprojektowanie i wykonanie aplikacji webowej „Kwalifikator MŚP” (Etapy I-V realizacji zamówienia, o których mowa w pkt 5. 2. –5. 6. OPZ) będzie realizowane przez okres kolejnych **4 miesięcy** począwszy od dnia zawarcia umowy, zgodnie z Harmonogramem, o którym mowa w pkt. 5. 2. 3) OPZ. Dodatkowe prace programistyczne (Etap VI realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 5. 7. OPZ) mogą być realizowane w okresie **do 15 grudnia 2020 r.** Okres gwarancji wyniesie **1 rok** liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki formalne:
  - a. korzysta z pełni praw publicznych;
  - b. ma zdolność do czynności prawnych;
  - c. nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
  - d. nie pozostaje w stosunku pracy z Zamawiającym - dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
  - e. nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.:
  - a. osobą, która pełniła funkcję **programisty Back-End Developer w co najmniej 3 projektach**, a do jej zadań należało projektowanie, programowanie i testowanie rozwiązań webowych, gdzie głównym językiem programowania był PHP 7.1 lub wyższy, a użyty framework to Symfony w wersji 4.0 lub wyższej, oraz
  - b. osobą, która pełniła funkcję **programisty Front-End Developer w co najmniej 3 projektach**, a do jej zadań należało zaprojektowanie i stworzenie front-endu strony internetowej z uwzględnieniem standardu UX: nawigacji, architektury informacji, interakcji, RWD- przy czym dopuszcza się możliwość łączenia funkcji osoby z lit. a i b;
  - c. osobą, która pełniła funkcję **analityka IT w co najmniej 2 projektach**, a do jej zadań należało modelowanie aplikacji webowych przy użyciu notacji UML lub BPMN;
  - d. **ekspertem w zakresie definicji MŚP** zawartej w Załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (dalej: „Definicja MŚP”), który posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie stosowania w praktyce Definicji MŚP w związku z

wdrażaniem programów operacyjnych finansowanych z funduszy strukturalnych UE lub innych programów wsparcia skierowanych do MŚP, zdobyte jako pracownik administracji publicznej lub jednostki wspierającej rozwój przedsiębiorczości albo jako ekspert zewnętrzny świadczący usługi doradcze w zakresie Definicji MŚP na rzecz organu administracji publicznej lub jednostki wspierającej rozwój przedsiębiorczości.

3. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia” - „nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w formularzu ofertowym.
4. Oferta Wykonawcy, który nie spełnia ww. warunków, zostanie odrzucona.

#### V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium	Maksymalna liczba punktów w danym kryterium
Cena	70
Doświadczenie Wykonawcy	30
<b>Suma</b>	<b>100</b>

2. W kryterium „**Cena**” oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio według wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 70$$

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. W kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Ocenie podlegać będzie doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług, których przedmiotem było projektowanie, programowanie i testowanie aplikacji webowych, o wartości co najmniej 20 tys. zł netto każdej usługi, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca otrzyma 6 pkt. za każdą wskazaną usługę spełniającą powyższe wymagania, nie więcej jednak niż 30 pkt. Wykonawca wskaże usługi w „wykazie usług – doświadczenie wykonawcy”, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów,

zsumowanych w obu kryteriach.

5. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymało w procesie oceny taką samą liczbę punktów, Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 9 lipca 2020 r., do godz. 14:00** drogą elektroniczną na adres: [bzu@parp.gov.pl](mailto:bzu@parp.gov.pl) – skan podpisanej przez Wykonawcę oferty (w tytule maila proszę wpisać: „Zaprojektowanie i wykonanie aplikacji webowej „Kwalifikator MŚP”, p/30/DWP/2020”).
2. Zaleca się przygotowanie oferty zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 4 do Zaprośzenia (w przeciwnym przypadku, oferta musi zawierać wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego).
3. Oferty składane przez Wykonawców są ważne do momentu ich odwołania przez osoby, które je złożyły, lub do momentu wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty po terminie (liczy się data i godzina wpływu oferty), spowoduje jej odrzucenie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia treści ofert.

## **VII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany Zaprośzenia do złożenia ofert bez podania przyczyny. Jednocześnie informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zaprośzenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującym „Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości” postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć się:
  - 1) dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - 2) niewybraniem żadnej oferty,
  - 3) brakiem wyboru ze względu na niezłożenie ofert;
  - 4) uznaniem wszystkich złożonych ofert za nieważne (ze względu na niezgodność oferty z treścią Zaprośzenia);
  - 5) odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł jej zwiększyć do kwoty oferty najkorzystniejszej.

#### **VIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu usług – doświadczenie wykonawcy